



DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN
KABUPATEN BANTUL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan merupakan unsur pendukung tugas Bupati, yang mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dalam bidang pemberdayaan masyarakat dan kalurahan

dpmkbantul 

dpmkbantul 

Dinas PMK Bantul 

dpmk.bantulkab.go.id 

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta 



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

សិក្ខាប្រតិបត្តិការស្រាវជ្រាវ

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. SRI NURYANTI, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH
Jabatan : Bupati Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

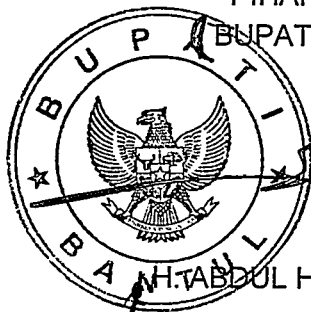
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA

~~BUPATI BANTUL~~



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA

KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
TAHK
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SR NURYANT, M.Si
NIP.196707101993032008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Kepala Dinas

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya jumlah Desa Mandiri	Jumlah Desa Maju menjadi Desa Mandiri	Kalurahan	53	I	53
					II	53
					III	53
					IV	53*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program	Anggaran
1.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan (Dana Keistimewaan)	Rp 479.000.000
2.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 7.090.459.669
3.	Program Penataan Desa	Rp 30.367.500
4.	Program Peningkatan Kerja Sama Desa	Rp 44.300.000
5.	Program Administrasi Pemerintahan Desa	Rp 6.740.879.746
6.	Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Dan Masyarakat Hukum Adat	Rp 1.594.645.830
7.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan Dan Ketatalaksanaan	Rp 893.000.000
	Jumlah Anggaran	Rp 16.872.652.745

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

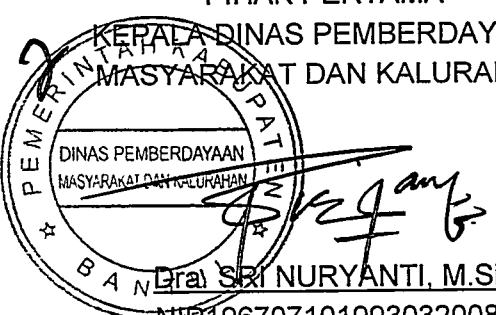
Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP.196707101993032008



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

ꦏꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦗꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦢꦶꦤꦱꦧꦼꦩꦧꦼꦂꦢꦪꦪꦤ꧀ꦩꦱꦶꦫꦫꦏꦏꦭꦸꦫꦲꦤ꧀

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AFIF UMAHATUN, S.H
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dra. SRI NURYANTI, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 08 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN


Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN


AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Daerah				
6.	Meningkatnya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
7.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	92	I	92
						II	92
						III	92
						IV	92*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program: PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	:	Rp	7.090.459.669
a.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	66.199.700
b.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	:	Rp	5.068.109.370
c.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp	712.892.475
d.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	:	Rp	298.705.000
e.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	499.641.044
f.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Penunjang	:	Rp	444.912.080
	Jumlah	:	Rp	7.090.459.669

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 08 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP. 196707101993032008

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

N o	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya persentase cakupan pelaksanaan penataan kalurahan	1.Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Desa	Kalurahan yang menyelenggara kan Penataan Desa	Kal	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75
4.	Terpenuhinya cakupan pelaksanaan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Kalurahan yang Baik	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Cakupan pelaksanaan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	1.Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kalurahan yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN (Dana Keistimewaan)	:	Rp	479.000.000
a.	Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	:	Rp	479.000.000
1.2.	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN (Dana Keistimewaan)	:	Rp	893.000.000
a.	Kegiatan Penataan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Keistimewaan	:	Rp	893.000.000
1.3.	Program: PENATAAN DESA	:	Rp	30.367.500
a.	Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Desa	:	Rp	30.367.500
1.4.	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	:	Rp	2.612.713.200
a.	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	:	Rp	2.612.713.200
	Jumlah	:	Rp	4.015.080.700

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 08 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP. 196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN



NANANG MUJIANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001



Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

KUSWINDARTI, S/E, M.M
NIP.197610231998032004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Terpenuhinya persentase Pelaksanaan Pendampingan Kerjasama Antar Kalurahan	Program: Peningkatan Kerjasama Desa	Cakupan Pelaksanaan Pendampingan Kerjasama Antar Kalurahan	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Meningkatnya Persentase Fasilitasi Kerjasama Antar Desa	1. Kegiatan Fasilitasi Kerja sama antar Desa	Persentase Desa Melakukan Komitmen Kerjasama Antar Desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
2	Terpenuhinya persentase Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Kalurahan yang baik	Program: Administrasi Pemerintahan Desa	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Kalurahan yang Baik	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Meningkatnya presentase penyelenggaraan administrasi Pemerintahan Desa	1. Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kalurahan yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
3	Terpenuhinya presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Program: Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Cakupan Pelaksanaan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Kalurahan	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Meningkatnya	1. Kegiatan	Jenis Lembaga	Jenis	5	I	5

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten / Kota	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah	Kemasyarakatan yang terlibat dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat			II III IV	5 5 5*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- 1.1. Program: PENINGKATAN KERJASAMA DESA : Rp 44.300.000
 - a. Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Antar Desa : Rp 44.300.000
- 1.2. Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA : Rp 4.128.166.546
 - a. Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan : Rp 4.128.166.546
Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa
- 1.3. Program: PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT : Rp 1.594.645.830
 - a. Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah : Rp 1.594.645.830

Jumlah

: Rp 5.767.112.376

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 08 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN



KUSWINDARTI, S.E., M.M
NIP.197610231998032004



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN**

Wakil Bupati Bantul

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832,
833,834

Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : CHRISTINA VISITASI ROSSEMARI, S.I.P, M.P.A
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AFIF UMAHATUN, S.H
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN

[Signature]
AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

[Signature]
CHRISTINA VISITASI ROSSEMARI, S.I.P, M.P.A
NIP. 198603112010012034

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Penyusun Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	6	I	6
						II	6
						III	6
						IV	6*
2	Tim Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
	Tersedianya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	19	I	19
						II	19
						III	19
						IV	19*
3	Tim Pengelola Pengadaan Barang / Jasa Perangkat Daerah						
	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Unit	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	:	Rp	56.000.000
2. Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	10.199.700
3. Subkegiatan Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	:	Rp	298.705.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	364.904.700

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



CHRISTINA VISITASI ROSSEMARI, S.I.P., M.P.A
NIP. 198603112010012034



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

สำนักงาน Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta. Telp. (0274) 367509
ext 830, 832, 833, 834, Website: dpmk.bantulkab.go.id Email: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

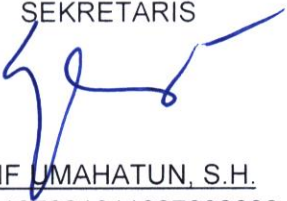
Nama : SARI MOEMPUNY, SE., M.Si
Jabatan : Ketua Tim Kerja
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AFIF UMAHATUN, S.H.
Jabatan : Sekretaris
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS


AFIF UMAHATUN, S.H.
NIP. 197601011997032003

Bantul, 08 Januari 2024
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


SARI MOEMPUNY, SE., M.Si
NIP. 197212031998032005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Tim Kerja Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						
	Tersedianya Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
2.	Tim Kerja Pengelola Administrasi Umum Perangkat Daerah						
	Terpenuhinya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
	Meningkatnya administrasi umum perangkat daerah yang Akuntabel	Laporan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang Akuntabel	Jumlah Laporan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang Akuntabel	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
3.	Tim Kerja Pengelolaan Barang Milik Daerah						
	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Laporan	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
4.	Tim Kerja Pengelola Kearsipan Perangkat Daerah						
				Dokumen	4	I	1

No	Sasaran	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD			II	1
						III	1
						IV	1
5.	Tim Kerja Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Budaya Pemerintahan Pelayanan Publik Dinas						
	Mewujudkan ASN Berakhlaq			Laporan	2	I	
						II	
						III	
						IV	2*)
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik			Laporan	2	I	
						II	
						III	
						IV	2*)

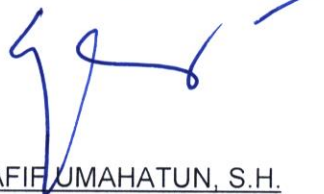
Keterangan:

1. Untuk mencapai sasaran kinerja sebagaimana tersebut di atas, terdapat dukungan anggaran sebagaimana berikut :

- 1) Subkegiatan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD : Rp 389.070.000,-
 - 2) Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor : Rp 249.882.475,-
 - 3) Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor : Rp 48.775.000,-
 - 4) Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : Rp 302.998.180,-
- Jumlah Anggaran : Rp 990.725.655,-**

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome.

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS



AFIF UMAHATUN, S.H.
NIP. 197601011997032003

Bantul, 08 Januari 2024
PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



SARI MOEMPUNY, SE., M.Si
NIP. 197212031998032005



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ
ꦢꦶꦤꦱꦧꦺꦩꦧꦺꦝꦂꦢꦪꦩꦱꦶꦫꦒꦠꦤꦏꦭꦸꦫꦲꦤ꧀

Alamat: Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Tlirenggo Bantul D.I.Y. Telp. (0274) 367509 ext 830, 832, 833, 834,
Website: pmk.bantulkab.go.id Email: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIJIYANA, SIP,
Jabatan : Jabatan Fungsional Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda,
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : KUSWINDARTI, SE,MM,
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat,
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat,

KUSWINDARTI, SE,MM,
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA

Jabatan Fungsional Penggerak Swadaya
Masyarakat Ahli Muda,

WIJIYANA, SIP
NIP. 197301261995031003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Kalurahan
Jabatan : Fungsional Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya pemberian bantuan keuangan PPBMP dari pemerintah kabupaten kepada pemerintah kalurahan	Fasilitasi Bantuan Keuangan PPBMP	Jumlah kalurahan penerima bantuan keuangan PPBMP	kalurahan	75	I	-
						II	25
						III	50
						IV	-
2	Terlaksananya kegiatan dan pemberian bantuan keuangan TMMD dan KBPM dari pemerintah kabupaten kepada pemerintah kalurahan	Fasilitasi pelaksanaan kegiatan dan Bantuan Keuangan TMMD dan KBPM	Jumlah kalurahan penerima bantuan keuangan TMMD	kalurahan	3	I	1
						II	1
						III	1
						IV	
		Jumlah kalurahan penerima bantuan keuangan TMMD	kalurahan	13		I	
						II	13
						III	
						IV	
3	Terlaksananya pelaksanaan penilaian dan pemberian bantuan keuangan DIKAL dari pemerintah kabupaten kepada pemerintah kalurahan	Fasilitasi Bantuan Keuangan DIKAL	Jumlah laporan kegiatan	dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Fasilitasi Bantuan Keuangan PPBMP	:	Rp	74.970.508,00
2. Subkegiatan Fasilitasi Bantuan Keuangan TMMD-KBPM	:	Rp	398.200.675,00
3. Subkegiatan Fasilitasi Bantuan Keuangan DIKAL	:	Rp	108.633.333,00
Jumlah Anggaran	:	Rp	581.804.517,00

- *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome.

Bantul, 8 Januari 2024,

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat,



KUSWINDARTI, SE, MM,
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA

Jabatan Fungsional Penggerak Swadaya
Masyarakat Ahli Muda,



WIJIYANA, SIP
NIP. 197301261995031003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Tim Kerja Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan Tingkat Kabupaten						
	Terlaksananya Lomba Kalurahan Tingkat Kabupaten	Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Jumlah Kalurahan yang mengikuti Lomba Kalurahan Tingkat Kabupaten	Kalurahan	17	I	17
						II	17
						III	
						IV	
2.	Tim Kerja Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan (Tingkat Provinsi)						
	Terlaksananya Fasilitasi Lomba Kalurahan Tingkat Propinsi	Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Laporan pelaksanaan Lomba Desa /Kelurahan tingkat Propinsi	Laporan	1	I	
						II	1
						III	
						IV	
3.	Tim Kerja Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum						
	Dokumen hasil fasilitasi penataan pemberdayaan dan pendayagunaan Kelembagaan Lembaga kemasyarakatan Desa/Kalurahan	Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum	Laporan Pelaksanaan Penataan Pemberdayaan dan pendayagunaan Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan	Laporan	1	I	
						II	
						III	
						IV	1

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4.	Tim Kerja Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat						
	Jumlah Jenis Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan yang mendapatkan peningkatan kapasitas	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jenis Lembaga Kemasyarakatan yang mendapatkan Peningkatan Kapasitas	Jenis Lembaga	5	I	5
						II	5
						III	5
						IV	5
5.	Tim Kerja Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga						
	Jumlah Tim Penggerak PKK yang mendapatkan Fasilitasi Penyelenggaraan Gerakan PKK	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga	Tim Penggerak PKK yang mendapatkan Fasilitasi	Tim Penggerak PKK	93	I	93
						II	93
						III	93
						IV	93

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Sub Kegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub Kegiatan Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa : Rp 848.600.000,-
serta Lomba Desa dan Kelurahan
2. Sub Kegiatan Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan : Rp 323.075.000,-
Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga
Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK,
Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat
Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum

- | | | |
|---|------|-----------------|
| 3. Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan
Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW,
PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga
Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat | : Rp | 253.952.100,- |
| 4. Sub Kegiatan Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam
Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan dan
Kesejahteraan Keluarga | : Rp | 533.949.430,- |
| Jumlah Anggaran | : Rp | 1.959.576.530,- |

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT



KUSWINDARTI, SE, MM.
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



ERY MURNIASIH, SIP
NIP. 197807021997032003

UTAMI TRI WAHYU ASTUTI, SIP
NIP. 197709271998032003

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA**

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

[illegible]

5.	Tim Kerja Fasilitasi Kerjasama Antar Desa dalam Kabupaten / Kota						
	Terlaksananya fasilitasi kerjasama antar Desa	Fasilitasi Kerjasama Antar Desa dalam Kabupaten/ Kota	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerjasama Antar Desa dalam Kabupaten/ Kota	Dokumen	3	I	1
						II	1
						III	
						IV	1
6.	Tim Kerja Pelatihan BUMDesma						
	Terlaksananya Pelatihan Bumdesma	Fasilitasi Kerjasama Antar Desa dalam Kabupaten/ Kota	Dokumen Pelatihan Bumdesma	Dokumen	2	I	1
						II	
						III	
						IV	1
7.	Tim Kerja Pendampingan Pengelolaan Kegiatan BUMKALMA						
	Terlaksananya pendampingan pengelolaan kegiatan Bumkalma	Fasilitasi Kerjasama Antar Desa dalam Kabupaten/ Kota	Dokumen pendampingan pengelolaan kegiatan Bumkalma	Dokumen	2	I	1
						II	
						III	
						IV	1

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/ Kota	:	Rp	44.300.000
2. Subkegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama Antar Desa	:	Rp	456.530.346
Jumlah Anggaran	:	Rp	500..830346
- *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT



KUSWINDARTI, SE, MM
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



UTAMI TRI WAHYU ASTUTI, SIP
NIP. 197709271998032003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

Wibawa Dharma Bakti

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 33,834
Kode Pos: 55714 | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEMORIS INDRIANI RATIH, SE
Jabatan : Ketua Tim Kerja
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NANANG MUJIYANTO, SSTP
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMERINTAHAN KALURAHAN


NANANG MUJIYANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


DEMORIS INDRIANI RATIH, SE
NIP. 198512262010012008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Tim Kerja Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa						
	Terlaksananya Pendampingan Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	Terlaksananya Pendampingan Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	Laporan Pendampingan Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	Dokumen	1	I	
						II	
						III	1
						IV	
2.	Tim Kerja Pembinaan Peningkatan kapasitas Aparatur Pemerintah Desa						
	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Lurah, Pamong dan Bamuskal	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Lurah, Pamong dan Bamuskal	Laporan Peningkatan Kapasitas Lurah, Pamong dan Bamuskal	Dokumen	3	I	1
						II	
						III	2
						IV	
3.	Tim Kerja Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa						
	Terlaksananya Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Terlaksananya Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Dokumen. Monitoring dan Evaluasi Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						IV	1
4.	Tim Kerja Penerapan dan Pendampingan Keistimewaan di Kapanewon/Kemantren dan Kalurahan/Kelurahan						
	Tersusunnya Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Keistimewaan Urusan Kelembagaan	Tersusunnya Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Keistimewaan Urusan Kelembagaan	Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Keistimewaan Urusan Kelembagaan	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						V	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	:	Rp	31.350.000
2. Subkegiatan Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	:	Rp	22.000.000
3. Subkegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	:	Rp	1.900.000.000
4. Subkegiatan Penyelenggaraan Pemilihan, Peningkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	:	Rp	223.898.000
5. Subkegiatan Penerapan dan Pendampingan Keistimewaan di Kapanewon/Kemantren dan Kalurahan/Kelurahan	:	Rp	893.000.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	3.070.248.000

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMERINTAHAN KALURAHAN



NANANG MUJIYANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



DEMORIS INDRIANI RATIH, SE
NIP. 198512262010012008



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
KALURAHAN**

Wibawa, Daya, dan Keberlanjutan Masyarakat

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar
Timur

Manding Tirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830,
832, 833, 834

Kode Pos: 557174 | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail:
dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan
akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANASTASIA ENI RAHAYUNINGSIH, SGz
Jabatan : Analis Pengembangan Ekonomi Pedesaan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Kuswindarti, SE, MM
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran
perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah
ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target
kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi
terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam
rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

KUSWINDARTI, SE, MM
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
Analis Pengembangan Ekonomi Pedesaan

ANASTASIA ENI RAHAYUNINGSIH, SGz
NIP. 197410122000122003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Analis Pengembangan Ekonomi Pedesaan
Tahun Anggaran : 2024

N o	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Lembaga yang mendapatkan Fasilitasi Dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan TTG	Jumlah laporan kegiatan	laporan	1	I	
						II	
						III	
						IV	100%
2	Dokumen Hasil Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Jumlah laporan kegiatan	laporan	1	I	
						II	
						III	
						IV	100%

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan TTG : Rp 118.826.800
- Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa : Rp 371.217.000

Jumlah Anggaran : Rp 490.043.800

- *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome
Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat


KUSWINDARTI, SE, MM

NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA

Analis Pengembangan Ekonomi Pedesaan


ANASTASIA ENI RAHAYUNINGSIH, SGz

NIP. 197410122000122003

HERDIANTO, SE
NIP. 197302222005011008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja / Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Tim Kerja Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten						
	Terselesainya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penegasan dan Penetapan Batas Kalurahan menjadi Peraturan Bupati tentang Penegasan dan Penetapan Batas Kalurahan	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Berita Acara Penegasan Batas Desa	Dokumen	11	I	
						II	
						III	
						IV	11*
2.	Tim Kerja Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa						
	Terselenggarakannya Perencanaan Kalurahan yang tepat waktu	Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Jumlah laporan Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Dokumen	75	I	
						II	75*
						III	
						IV	
3.	Tim Kerja Fasilitasi Penyusunan Profil Desa						
	Tersedianya Profil Kalurahan yang update sehingga bisa digunakan sebagai bahan Musyawarah Kalurahan	Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	Jumlah Dokumen Profil Desa	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						IV	1*

Keterangan:

Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- Subkegiatan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten : Rp 479.000.000
- Subkegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa : Rp 12.561.000

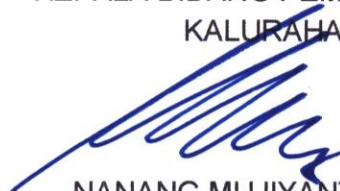
3. Subkegiatan Fasilitas Penyusunan Profil Desa
JUMLAH

: Rp 35.800.000
: Rp **527.361.000**

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN



NANANG MUJIYANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



HERDIANTO, SE
NIP. 197302222005011008



Alamat : Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I.Yogyakarta
Email: dpmk@bantulkab.go.id

ATIK BUDIASTUTI, S.AP
NIP : 197403121997032004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : DINAS PMK KABUPATEN BANTUL
Jabatan : KETUA TIM KERJA
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terselenggaranya pendampingan dan pencatatan aset kalurahan dan pencatatan administrasi pemerintahan di aplikasi	Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah kalurahan yang mengupdate data administrasi pada aplikasi Simades	kalurahan	75	I	
						II	
						III	
						IV	75
2	Terlaksananya pendampingan dalam pengelolaan keuangan kalurahan	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Jumlah dokumen pengelolaan keuangan desa	laporan	1	I	
						II	
						III	
						IV	1
3	Terselenggaranya pendampingan dan pencatatan aset kalurahan dan pencatatan administrasi pemerintahan di aplikasi	Fasilitasi Penataan Kewenangan Desa	Jumlah kalurahan yang mengupdate data aset pada aplikasi Sipades	kalurahan	75	I	
						II	
						III	
						IV	75

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	:	Rp	39.440.000,-
2. Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	:	Rp	321.089.200,-
3. Sub Kegiatan Fasilitasi Penataan Kewenangan Desa	:	Rp	30.367.500,-

Jumlah Anggaran : Rp 390.896.700,-

- *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG



NANANG MUJIYANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM



ATIK BUDIASTUTI, S.AP
NIP. 197403121997032004

PIPIT RAHMAWATI, A.Md
NIP. 198710082011012002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Pengelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Perangkat Daerah						
	Tersedianya Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
2	Tim Pengelola Informasi dan Dokumentasi Perangkat Daerah						
	Tersedianya Dokumen Satu Data pada SKPD	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Satu Data	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

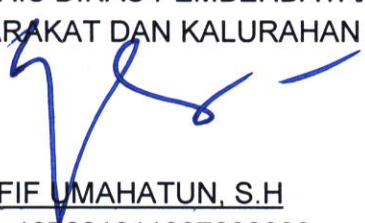
1. Subkegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD : Rp 73.940.000

Jumlah Anggaran : Rp 73.940.900

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



PIPIT RAHMAWATI, A.Md
NIP. 198710082011012002



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN**

Wibawa Dharma Bakti Rahayu

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 33,834
Kode Pos: 55714 | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEWANTORO, S.Tr.IP
Jabatan : Ketua Tim Kerja
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : KUSWINDARTI, SE, MM
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

KUSWINDARTI, SE, MM
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

DEWANTORO, S.Tr.IP
NIP. 199812312021081002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Tim Kerja Fasilitasi Bantuan Keuangan BKK						
	Terlaksananya Penugasan Urusan / Kewenangan Kabupaten / Kota yang dilaksanakan oleh Desa	Terlaksananya Penugasan Urusan/Kewenanagan Kabupaten/Kota Yang dilaksanakan oleh Desa	Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Keuangan BKK	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						IV	1
2.	Tim Kerja Fasilitasi Bantuan Keuangan P2MK						
	Terlaksananya Penugasan Urusan / Kewenangan Kabupaten / Kota yang dilaksanakan oleh Desa	Terlaksananya Penugasan Urusan / Kewenangan Kabupaten / Kota yang dilaksanakan oleh Desa	Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Keuangan P2MK	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						IV	1
3.	Tim Kerja Fasilitasi Bantuan Keuangan PPAM BM						
	Terlaksananya Penugasan Urusan / Kewenangan Kabupaten / Kota yang dilaksanakan oleh Desa	Terlaksananya Penugasan Urusan / Kewenangan Kabupaten / Kota yang dilaksanakan oleh Desa	Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Keuangan PPAM BM	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						IV	1

Keterangan:

Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penugasan Urusan/Kewenangan Kabupaten/Kota Yang dilaksanakan oleh Desa (BKK & P2MK)	: Rp	191.769.508
2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penugasan Urusan/Kewenangan Kabupaten/Kota Yang dilaksanakan oleh Desa (PPAM-BM)	: Rp	160.137.175
Jumlah Anggaran	: Rp	351.906.683

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT



KUSWINDARTI, SE, MM
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



DEWANTORO, S.Tr.IP
NIP. 199812312021081002