



DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN
KABUPATEN BANTUL

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

ꦏꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦫꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦢꦶꦤꦱꦥꦼꦩꦧꦼꦂꦢꦪꦲꦤ꧀ꦩꦱꦶꦫꦫꦏꦠꦤꦏꦭꦸꦫꦲꦤ

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. SRI NURYANTI, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH
Jabatan : Bupati Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

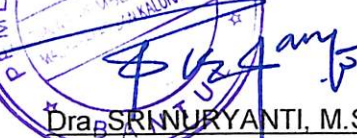
Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP 196707101993032008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Kepala Dinas
Tahun : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya jumlah Desa Mandiri	Jumlah Desa Maju menjadi Desa Mandiri	Kalurahan	53	I	53
					II	53
					III	53
					IV	53*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program	Anggaran
1.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan (Dana Keistimewaan)	Rp 479.000.000
2.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 6.607.300.586
3.	Program Penataan Desa	Rp 30.367.500
4.	Program Peningkatan Kerja Sama Desa	Rp 44.300.000
5.	Program Administrasi Pemerintahan Desa	Rp 8.712.813.296
6.	Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Dan Masyarakat Hukum Adat	Rp 2.087.270.830
7.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan Dan Ketatalaksanaan	Rp 1.026.310.000
	Jumlah Anggaran	Rp 18.987.362.212

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP.196707101993032008



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ
ꦢꦶꦤꦱꦧꦼꦩꦧꦺꦝꦫꦂꦩꦱꦶꦫꦫꦏꦏꦭꦸꦫꦲꦤ꧀

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AFIF UMAHATUN, S.H
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dra. SRI NURYANTI, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN


Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP. 196707101993032008

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN


AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Daerah				
6.	Meningkatnya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
7.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	92	I	92
						II	92
						III	92
						IV	92*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program: PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	:	Rp	7.090.459.669
a.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	66.199.700
b.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	:	Rp	4.385.058.837
c.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp	770.059.386
d.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	:	Rp	298.705.000
e.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	450.782.133
f.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Penunjang	:	Rp	636.495.530
	Jumlah	:	Rp	6.607.300.586

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

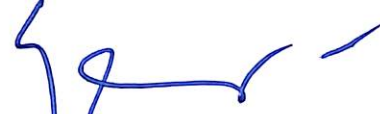
Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

ꦏꦼꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦢꦶꦤꦱꦧꦼꦩꦼꦂꦢꦿꦪꦂꦤꦩꦱꦶꦫꦒꦏꦏꦭꦸꦫꦲꦤ꧀

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NANANG MUJIANTO ,SSTP
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dra. SRI NURYANTI, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN

Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP. 196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN

NANANG MUJIANTO ,SSTP
NIP. 198001202000121001

N o	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya persentase cakupan pelaksanaan penataan kalurahan	1.Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Desa	Kalurahan yang menyelenggara kan Penataan Desa	Kal	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75
4.	Terpenuhinya cakupan pelaksanaan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Kalurahan yang Baik	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Cakupan pelaksanaan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	1.Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kalurahan yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN (Dana Keistimewaan)	:	Rp	479.000.000
a.	Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	:	Rp	479.000.000
1.2.	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN (Dana Keistimewaan)	:	Rp	1.026.310.000
a.	Kegiatan Penataan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Keistimewaan	:	Rp	1.026.310.000
1.3.	Program: PENATAAN DESA	:	Rp	30.367.500
a.	Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Desa	:	Rp	30.367.500
1.4.	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	:	Rp	2.612.713.200
a.	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	:	Rp	2.612.713.200
	Jumlah	:	Rp	4.148.390.700

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN



NANANG MUJIANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001


SURADI, S.E, M.Acc
NIP.197603191995031001

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Terpenuhinya persentase Pelaksanaan Pendampingan Kerjasama Antar Kalurahan	Program: PENINGKATAN KERJASAMA DESA	Cakupan Pelaksanaan Pendampingan Kerjasama Antar Kalurahan	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Meningkatnya Persentase Fasilitasi Kerjasama Antar Desa	1.Kegiatan Fasilitasi Kerja sama antar Desa	Persentase Desa Melakukan Komitmen Kerjasama Antar Desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
2.	Terpenuhinya persentase Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Kalurahan yang baik	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Kalurahan yang Baik	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Meningkatnya presentase penyelenggaraan administrasi Pemerintahan Desa	1. Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kalurahan yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
3.	Terpenuhinya presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Ada	Program: PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Cakupan Pelaksanaan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Kalurahan	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Meningkatnya	1.Kegiatan	Jenis Lembaga	Jenis	5	I	5

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Aday yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten / Kota	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah	Kemasyarakatan yang terlibat dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat			II	5
						III	5
						IV	5*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- 1.1. Program: PENINGKATAN KERJASAMA DESA : Rp 44.300.000
 - a. Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Antar Desa : Rp 44.300.000
- 1.2. Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA : Rp 6.100.100.096
 - a. Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa : Rp 6.100.100.096
- 1.3. Program: PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT : Rp 2.087.270.000
 - a. KegiatanPemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah : Rp 2.087.270.000

Jumlah

: Rp 8.187.370.926

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN



SURADI, S.E., M.Acc
NIP.197603191995031001

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

[illegible]

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pengadaan Gedung Kantor/Bangunan Lainnya	:	Rp	298.705.000
2. Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	:	Rp	56.000.000
3. Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	10.199.700
Jumlah Anggaran	:	Rp	364.904.700

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN


AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


CHRISTINA VISITASI R, SIP, MPA
NIP. 198603112010012034

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						
	Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang Yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	24	I	24
						II	24
						III	24
						IV	24*
2	Tim Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						
	Tersedianya Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
3	Tim Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
	Tersedianya Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

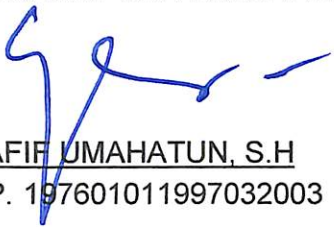
1. Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	:	Rp	4.385.058.837,00
2. Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	:	Rp	408.288.000,00
3. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp	422.866.044,00

Jumlah Anggaran : Rp 5.216.212.881,00

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



SARI MOEMPUNY, S.E., M.Si.
NIP. 197212031998032005



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦠꦤꦶꦱꦥꦼꦩꦼꦫꦢꦪꦩꦱꦶꦫꦒꦏꦏꦭꦸꦫꦲꦤ

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832,
833,834

Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IKA RAHMAWATI, A.Md

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AFIF UMAHATUN, S.H

Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN


AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


IKA RAHMAWATI, A.Md
NIP. 199704122020122014

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Pengelola Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	I	12
						II	12
						III	12
						IV	12*

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor : Rp 287.831.363

Jumlah Anggaran : Rp 287.831.363

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN


AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


IKA RAHMAWATI, A.Md
NIP. 199704122020122014

NURTINI
NIP. 196902141990032006

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Pengelola Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
	Tersedianya Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
2	Tim Pengelola Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan						
	Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Unit	10	I	10
						II	10
						III	10
						IV	10*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

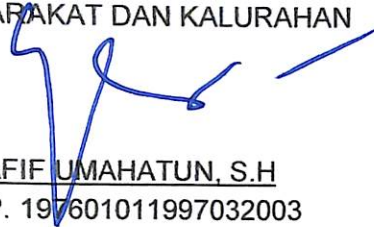
- | | | | |
|---|---|----|-------------|
| 1. Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | : | Rp | 27.916.089 |
| 2. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | : | Rp | 294.574.580 |

Jumlah Anggaran	:	Rp	322.490.669
-----------------	---	----	-------------

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



NURTINI
NIP. 196902141990032006

PIPIT RAHMAWATI, A.Md
NIP. 198710082011012002

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Pengelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Perangkat Daerah						
	Tersedianya Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
2	Tim Pengelola Informasi dan Dokumentasi Perangkat Daerah						
	Tersedianya Dokumen Satu Data pada SKPD	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Satu Data	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

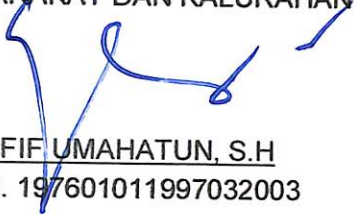
1. Subkegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD : Rp 73.940.000

Jumlah Anggaran : Rp 73.940.900

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



AFIF UMAHATUN, S.H
NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



PIPIT RAHMAWATI, A.Md
NIP. 198710082011012002



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN**

Wijiyana SIP

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832,
833,834

Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIJIYANA, SIP
Jabatan : Ketua Tim Kerja
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SURADI, SE, M.ACC
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

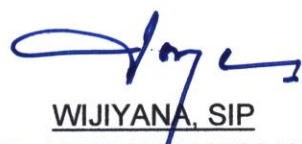
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN


SURADI, SE, M.ACC
NIP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


WIJIYANA, SIP
NIP. 197301261995031002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terpenuhinya cakupan pelaksanaan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	Pelaksanaan Penugasan Urusan kewenangan Kabupaten kota Yang Dilaksanakan Oleh Desa	Jumlah kalurahan dengan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	kalurahan	75	I II III IV	75 75 75 75*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pelaksanaan Penugasan Urusan kewenangan Kabupaten kota Yang Dilaksanakan Oleh Desa. : Rp 4.432.305.100

Jumlah Anggaran : Rp 4.432.305.100

- *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN



SURADI, SE, M.ACC
NIP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



WIJIYANA, SIP
NIP. 197301261995031002

UTAMI TRI WAHYU ASTUTI, SIP
NIP. 197709271998032003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Terlaksananya pembinaan dan pemberdayaan BUMDesa	Terlaksananya pembinaan dan pemberdayaan BUMDesa	Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUMDesa	Dokumen	9	I II III IV	2 2 2 3*
2.	Tim Kerja Pelatihan Pemberdayaan BUMDes						
	Terlaksananya Pelatihan Pemberdayaan Bumdes Organisasi	Terlaksananya Pelatihan Pemberdayaan Bumdes	Dokumen Pelatihan Pemberdayaan Bumdes	Dokumen	5	I II III IV	1 1 1 2
3.	Tim Kerja Pelatihan Penanganan Sampah Rumah Tangga						
	Terlaksananya Pelatihan Penanganan Sampah Rumah Tangga	Terlaksananya Pelatihan Penanganan Sampah Rumah Tangga	Dokumen Pelatihan Penanganan Sampah Rumah Tangga	Dokumen	5	I II III IV	1 1 1 2*
4.	Tim Kerja Bimtek Peningkatan Kapasitas Pengelolaan BUMDes						
	Terlaksananya Bimtek Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Bumdes	Terlaksananya Bimtek Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Bumdes	Dokumen Bimtek Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Bumdes	Dokumen	5	I II III IV	1 1 1 2
5.	Tim Kerja Fasilitasi Kerjasama Antar Desa dalam Kabupaten / Kota						
	Terlaksananya fasilitasi kerjasama antar Desa	Fasilitasi Kerjasama Antar Desa dalam Kabupaten/ Kota	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerjasama Antar Desa dalam Kabupaten/ Kota	Dokumen	3	I II III IV	1 1 1

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6.	Tim Kerja Pelatihan BUMDesma						
	Terlaksananya Pelatihan Bumdesma	Terlaksananya Pelatihan Bumdesma	Dokumen Pelatihan Bumdesma	Dokumen	2		
7.	Tim Kerja Pendampingan Pengelolaan Kegiatan BUMKALMA						
	Terlaksananya pendampingan pengelolaan kegiatan Bumkalma	Terlaksananya pendampingan pengelolaan kegiatan Bumkalma	Dokumen pendampingan pengelolaan kegiatan Bumkalma	Dokumen	2	I	1
						II	
						III	
						IV	1

Keterangan:

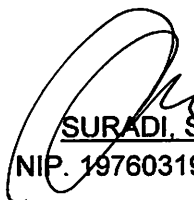
- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Fasilitas Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/ Kota	:	Rp	44.300.000
2. Subkegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama Antar Desa	:	Rp	821.194.996
Jumlah Anggaran	:	Rp	870.092.396

- *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT


SURADI, SE M Acc.
NIP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


UTAMI TRI WAHYU ASTUTI, SIP
NIP. 197709271998032003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

Wijaya Niyasa Sekeloa Kanyaranyu Kanyaranyu Kanyaranyu

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832,
833,834

Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANASTASIA ENI RAHAYUNINGSIH,SGz

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SURADI, SE,M.Acc

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT

SURADI, SE, M.Acc
NIP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

ANASTASIA ENI R, SGz
NIP. 197410122000122003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Aday yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten / Kota						
	Meningkatnya Presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Aday yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten / Kota	Lembaga yang mendapatkan Fasilitas Dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Laporan Hasil Fasilitas Pemerintah Desa Dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Dokumen	1	I II III IV	1 1 1 1*
2	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Aday yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten / Kota						
	Meningkatnya Presentase	Dokumen Hasil Fasilitas	Laporan Hasil Fasilitas	Dokumen	1	I II	1 1

	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten / Kota	Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa			III	1
						IV	1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat : Rp 852.092.300
dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan
Pendapatan Asli Desa

Jumlah Anggaran : Rp 852.092.300

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT



SURADI, SE, M.Acc
NIP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



ANASTASIA ENI R, SGz
NIP. 197410122000122003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

Wijaya Niyat Widyadarmasudharta

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832,
833,834

Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SULISTIYANTO
Jabatan : Ketua Tim Kerja
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SURADI, SE,M.Acc
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT

SURADI, SE, M.Acc
NIP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

AGUS SULISTIYANTO
NIP. 197311261997031002

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Kerja Fasilitasi Pemerintah Desa dalam pemanfaatan teknologi tepat guna						
	Meningkatnya Presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Aday yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten / Kota	Lembaga yang mendapatkan Fasilitasi Dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Laporan Hasil Fasilitasi Pemerintah Desa Dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat : Rp
dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan
Pendapatan Asli Desa

Jumlah Anggaran : Rp

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT



SURADI, SE, M. Acc
NIP. 197603191995031001

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



AGUS SULISTYANTO
NIP. 197311261997031002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

Wakil Bupati Bantul

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832,
833,834

Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANTONIA ENDANG WIDYASTUTI, SIP

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SURADI, SE, M.Acc

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT

SURADI, SE, M.Acc
NIP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

ANT. ENDANG WIDYASTUTI, SIP
NIP. 196703181994032006

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Tim Kerja Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum						
	Dokumen hasil fasilitasi penataan pemberdayaan dan pendayagunaan Kelembagaan Lembaga kemasyarakatan Desa/Kalurahan	Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum	Laporan Pelaksanaan Penataan Pemberdayaan dan pendayagunaan Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan	Laporan	1	I	
						II	
						III	
						IV	1*
No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2.	Tim Kerja Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat						
	Jumlah Jenis Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan yang mendapatkan peningkatan kapasitas	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat	Jenis Lembaga Kemasyarakatan yang mendapatkan Peningkatan Kapasitas	Jenis Lembaga	5	I	5
						II	5
						III	5
						IV	5*

		Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat					
3.	Tim Kerja Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga						
	Jumlah Tim Penggerak PKK yang mendapatkan Fasilitasi Penyelenggaraan Gerakan PKK	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga	Tim Penggerak PKK yang mendapatkan Fasilitasi	Tim Penggerak PKK	93	I	93
						II	93
						III	93
						IV	93*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Sub Kegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - Sub Kegiatan Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat : Rp 534.825.000,-
 - Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat : Rp 253.952.100,-
 - Sub Kegiatan Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga : Rp 533.949.430,-
- Jumlah Anggaran : Rp 1.322.726.530,-

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

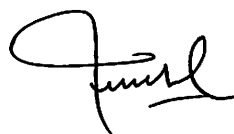
Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT



SURADI, SE, M.Acc
NIP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



ANT, ENDANG WIDYASTUTI, SIP
NIP. 196703181994032006

DEMORIS INDRIANI RATIH, SE
NIP. 198512262010012008

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6.	Tim Kerja Penerapan dan Pendampingan Keistimewaan di Kapanewon/Kemantren dan Kalurahan/Kelurahan						
	Tersusunnya Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Keistimewaan Urusan Kelembagaan	Penerapan dan pendampingan Keistimewaan di kapanewon/Kemantren dan Kalurahan/Kelurahan	Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Keistimewaan Urusan Kelembagaan	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						V	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut :

1. Subkegiatan Fasilitas Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	:	Rp	12.561.000
2. Subkegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	:	Rp	1.900.000.000
3. Subkegiatan Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	:	Rp	198.898.000
4. Subkegiatan pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	:	Rp	22.000.000
5. Subkegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	:	Rp	31.350.000
6. Subkegiatan Penerapan dan Pendampingan Keistimewaan di Kapanewon/Kemantren dan Kalurahan/Kelurahan	:	Rp	1.026.310.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	3.191.119.000

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMERINTAHAN KALURAHAN


NANANG MUJIYANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA


DEMORIS INDRIANI RATIH, SE
NIP. 198512262010012008

HERDIANTO, SE
NIP. 197302222005011008

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja / Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Tim Kerja Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten						
	Terselesaikannya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penegasan dan Penetapan Batas Kalurahan menjadi Peraturan Bupati tentang Penegasan dan Penetapan Batas Kalurahan	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Berita Acara Penegasan Batas Desa	Dokumen	11	I	
						II	
						III	
						IV	1*
2.	Tim Kerja Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa						
	Terselenggarakannya Perencanaan Kalurahan yang tepat waktu	Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Jumlah laporan Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Dokumen	75	I	
						II	75*
						III	
						IV	
3.	Tim Kerja Fasilitasi Penyusunan Profil Desa						
	Tersedianya Profil Kalurahan yang update sehingga bisa digunakan sebagai bahan Musyawarah Kalurahan	Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	Jumlah Dokumen Profil Desa	Dokumen	1	I	
						II	
						III	
						IV	1*

Keterangan:

Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten : Rp 479.000.000
2. Subkegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa : Rp 26.575.000

3. Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	:	Rp	35.800.000
JUMLAH	:	Rp	541.375.000

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN



NANANG MUJIYANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



HERDIANTO, SE
NIP. 197302222005011008



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN**

Wakil Bupati Bantul

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832,
833,834

Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FIYAN DANUWIJAYA, A. Md

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NANANG MUJIYANTO, SSTP

Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMERINTAHAN KALURAHAN

NANANG MUJIYANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA

FIYAN DANUWIJAYA, A. Md
NIP. 198801012010011004

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Ketua Tim Kerja
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Tim Kerja Fasilitas Penataan Kewenangan Desa						
	Tersedianya Dokumen Penataan Kewenangan Desa	Fasilitas Penataan Kewenangan Desa	Jumlah Dokumen Penataan Kewenangan Desa	Dokumen	1	I II III IV	 1
2.	Tim Kerja Fasilitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa						
	Terlaksananya Pembinaan dan Pendampingan Pengisian Aplikasi Simades	Fasilitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Pembinaan dan Pendampingan Pengisian Aplikasi Simades	Dokumen	1	I II III IV	 1
3.	Tim Kerja Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa						
	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan	Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa	Jumlah Dokumen Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan	Dokumen	1	I II III IV	 1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut :

1. Subkegiatan Fasilitas Penataan Kewenangan Desa	:	Rp	30.367.500
2. Subkegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	:	Rp	39.440.000
3. Subkegiatan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa	:	Rp	346.089.200
Jumlah Anggaran	:	Rp	415.896.700

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMERINTAHAN KALURAHAN



NANANG MUJIYANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

Bantul, 19 Agustus 2024

PIHAK PERTAMA
KETUA TIM KERJA



FIYAN DANUWIJAYA, A. Md
NIP. 198801012010011004