

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN KABUPATEN BANTUL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

พิพมาติเพิงมหมายาเมหายาเมหา

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. SRI NURYANTI, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH

Jabatan : Bupati Bantul

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN



<u>Dra. SRI NURYANTI, M.SI</u> NIP196707101993032008



Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan : Kepala Dinas

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwula n	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya jumlah	Jumlah	Kalurahan	75	I	75
	Desa Mandiri	Desa			II	75
		Maju			III	75
		menjadi			IV	75*
		Desa				
		Mandiri				

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program	Anggaran
1.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta	Rp 298.985.000
1.		Kp 296.965.000
	Urusan Pertanahan (Dana Keistimewaan)	
2.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 6.704.546.326
	Kabupaten/Kota	
3.	Program Penataan Desa	Rp 1.000.000
4.	Program Peningkatan Kerja Sama Desa	Rp 35.440.000
5.	Program Administrasi Pemerintahan Desa	Rp 6.112.915.890
6.	Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan,	Rp 1.440.145.502
	Lembaga Adat Dan Masyarakat Hukum Adat	
7.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta	Rp 220.408.800
	Urusan Kelembagaan Dan Ketatalaksanaan	-
	Jumlah Anggaran	Rp 14.813.441.518

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

PIHAK KEDUA BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK PERTAMA KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN



<u>Dra. SRI NURYANTI, M.Si</u> NIP196707101993032008



LAMPIRAN II PENJELASAN KINERJA TAHUN 2025

Uraian Sasaran:

"Meningkatnya Jumlah Desa Mandiri"

Yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan merupakan unsur penyelenggaraan pemerintahan daerah Kabupaten Bantul, mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah urusan pemberdayaan masyarakat dan desa (kalurahan). Untuk mendukung upaya pencapaian sasaran pembangunan desa dan kawasan perdesaan, diperlukan kejelasan status kemajuan dan kemandirian desa di seluruh Indonesia. Kejelasan status ini akan mempermudah para pemangku kepentingan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa dalam mengelola dan mencapai tujuan pembangunan. Dengan demikian, status desa di Kabupaten Bantul akan mendukung Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan dalam menyelenggarakan urusan pemberdayaan masyarakat dan desa.

Dasar hukum dalam mencapai kinerja antara lain:

- Peraturan Pemerintah No. 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan UU No. 6 Tahun 2014 tentang Desa
- Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia No. 2 Tahun 2016 tentang Indeks Desa Membangun.
- Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul
- Peraturan Bupati Bantul Nomor 172 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

No	Uraian	Uraian Relevansi		Sumber Data
1.	Jumlah Desa	Status kemajuan dan	Indeks Desa	Data
	Maju menjadi	kemandirian desa	Membangun (IDM)	potensi
	Desa Mandiri	ditetapkan berdasarkan	merupakan indeks	desa yang
		Indeks Desa Membangun	komposit yang terdiri	dihasilkan
		(IDM) dan diklasifikasi ke	dari Indeks	oleh Badan
		dalam 5 status desa.	Ketahanan Sosial	Pusat
		Penetapan status tersebut	(IKS), Indeks	Statistik
		merupakan instrumen	Ketahanan Ekonomi	(BPS)
		koordinasi antara	(IKE) dan Indeks	
		pemerintah pusat dan	Ketahanan	
		pemerintah daerah dalam	Lingkungan (IKL).	



melaksanakan pembangunan dan pemberdayaan	
masyarakat desa serta secara khusus untuk pemetaan tipologi desa	
dan penyusunan prioritas penggunaan Dana Desa,	

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja Target			Penjelasan				
Jumlah Desa I menjadi E Mandiri	Maju Desa	75 kalurahan	Hasil pemeringkatan Indeks Desa Membangun (IDM) berdasarkan E-book Peringkat IDM Provinsi, Kabupaten dan Kecamatan oleh Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia pada tahun 2024, seluruh desa (kalurahan) di Kabupaten Bantul telah berstatus desa mandiri. Dengan demikian, untuk target Perjanjian Kinerja di tahun 2025 dalam perubahan status desa maju menjadi desa mandiri ditetapkan sebanyak 75 kalurahan atau 100% desa di kabupaten Bantul sudah menjadi desa mandiri.				



www.menweenengmengmengmeng

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul JI. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: AFIF UMAHATUN, S.H

Jabatan

Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: Dra. SRI NURYANTI, M.Si

Jabatan

: Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

> <u>Dra. SRI NURYANTI, M.Si</u> NIP.196707101993032008

SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

AF/F UMAHATUN, S.H NIP/197601011997032003

Perangkat Daerah

: Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan

: Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Tahun Anggaran : 2025

lah		2025	1		Torrat	T						
No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)					
1.	Peningkatan	Program:	Nilai AKIP	Angka	83	1	83					
١.	Tatakelola	PROGRAM	(Akuntabilitas			- 11	83					
	Organisasi dan	PENUNJANG	Kinerja Instansi			111	83					
	Kinerja	URUSAN	Pemerintah)			IV IV						
	Pelayanan	PEMERINTAHAN DAERAH				I IV	83*					
		KABUPATEN/KOTA					0.5					
	Terlaksananya	1. Kegiatan	Capaian	%	100	ī	100					
	Perencanaan,	Perencanaan,	kinerja		}	11	100					
	Penganggaran,	Penganggaran, dan	perencanaan,								111	100
	dan Evaluasi	Evaluasi Kinerja	penganggaran dan evaluasi			IV						
	Kinerja	Perangkat Daerah	(dan evaluasi									
	Perangkat Daerah											
	perencanaan,											
	penganggaran,						100*					
	dan evaluasi											
	kinerja				-							
	perangkat											
	Terlaksananya											
	Perencanaan					<u> </u>	- 04					
	Terlaksananya	2. Kegiatan	Jumlah	%	94		94					
	administrasi	Administrasi	capaian kinerja			11	94					
	keuangan	Keuangan	sub kegiatan dalam kegiatan			111	94					
	perangkat	Perangkat Daerah	berkenaan			IV						
	daerah		dibagi n sub				94*					
			kegiatan di kali				34					
			100%									
\vdash	Terlaksananya	3. Kegiatan	Capaian	%	88	1	88					
	administrasi	Administrasi Umum	kinerja			ii	88					
	umum perangkat	Perangkat Daerah	pengelolaan			111	88					
	daerah		administrasi			IV	88*					
			umum									

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	4. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100	IIIIIV	100 100 100 100*
	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	5. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	93	IIIIIV	93 93 93 93*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

		Jumlah	:	Rp	6.704.546.326
	℧.	Penunjang Urusan Penunjang	•	ıγρ	200.000.000
	_	Pemerintahan Daerah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah		Rp	280.088.360
	d.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan	:	Rp	453.135.984
	C.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp	452.599.345
		Daerah		•	
	b.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat	:	Rp	5.465.058.837
	a.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan	:	Rp	53.663.800
		ERAH KABUPATEN/KOTA		•	
1.1.	Pro	gram: PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	:	Rp	6.704.546.326

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

> <u>Dra. SRI NURYANTI, M.Si</u> NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALUBAHAN

> AFIF UMAHATUN, S.H NIP. 197601011997032003



Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul JI. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: SURADI, S.E, M.Acc

Jabatan

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: Dra. SRI NURYANTI, M.Si

Jabatan

: Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

Dra. SRI NURYANTI, M.Si

NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN

SURADI, S.E, M.Acc NIP.197603191995031001

Perangkat Daerah

: Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan

: Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

Tahun Anggaran

: 2025

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Terpenuhinya Cakupan	Program: PENINGKATAN	Cakupan Pelaksanaan	%	100	ı	100
	Pelaksanaan	KERJASAMA DESA	Pendampingan			11	100
	Pendampingan Kerjasama Antar		Kerjasama Antar Kalurahan			III	100
	Kalurahan		Italulariari			IV	100*
	Meningkatnya	1.Kegiatan	Persentase Desa	%	100	ı	100
	Persentase Desa Melakukan	Fasilitasi Kerja sama antar Desa	Melakukan Komitmen			11	100
	Komitmen	antar Desa	Kerjasama			111	100
	Kerjasama		,			IV	100*
2.	Terpenuhinya cakupan	Program: ADMINISTRASI	Cakupan Pelaksanaan	%	100	I	100
	pelaksanaan administrasi	PEMERINTAHAN DESA	administrasi pemerintahan			11	100
	pemerintahan		kalurahan yang			111	100
	kalurahan yang baik		baik			IV	100*
	Cakupan pelaksanaan	Kegiatan Pembinaan dan	Kalurahan yang mendapatkan	%	100	l	100
	administrasi pemerintahan	Pengawasan Penyelenggaraan	pembinaan dan pengawasan			11	100
	kalurahan yang	Administrasi	penyelenggaraan		111	100	
	baik	Pemerintahan Desa	pemerintahan desa			IV	100*
3.	Terpenuhinya presentase Pemberdayaan	Program: PEMBERDAYAAN LEMBAGA	Terpenuhinya presentase Pemberdayaan	%	100	ı	100
	Lembaga Kemasyarakatan,	KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT	Lembaga Kemasyarakatan,			11	100
	Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat			111	100
	rianam rivat					IV	100*

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya	1.Kegiatan	Presentase	Jenis	5	(1)	(0)
	Presentase	Pemberdayaan	Pemberdayaan	361118			
	Pemberdayaan	Lembaga	Lembaga				_
]	Lembaga	Kemasyarakatan	Kemasyarakatan			ı	5
	Kemasyarakatan	yang Bergerak di	, ,				
	Yang Bergerak di	Bidang	Yang Bergerak di				1
	1 -	_	Bidang				
	Bidang	Pemberdayaan Desa	Pemberdayaan				
	Pemberdayaan	dan Lembaga Adat	Desa dan			11	5
	Desa dan	Tingkat Daerah	Lembaga Adat				
	Lembaga Adat	Kabupaten/Kota serta	Tingkat Daerah				
	Tingkat Daerah	Pemberdayaan	Kabupaten/ Kota				
	Kabupaten/ Kota	Masyarakat Hukum	serta				
	serta	Adat yang	Pemberdayaan				1
	Pemberdayaan	Masyarakat	Masyarakat			1111	5
	Masyarakat	Pelakunya Hukum	Hukum Aday			'''	
	Hukum Aday	Adat yang Sama	yang Masyarakat			ļ	Ì
	yang Masyarakat	dalam Daerah	Pelakunya				
	Pelakunya		Hukum Adat				
	Hukum Adat		yang sama]	
	yang sama		dalam Daerah			IV	5*
	dalam Daerah		Kabupaten / Kota				
	Kabupaten / Kota						

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program: PENINGKATAN KERJASAMA DESA	:	Rp	35.440.000
	a. Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Antar Desa	:	Rp	35.440.000
1.2.	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	:	Rp	3.949.451.490
	a. Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan	:	Rp	3.949.451.490
	Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan			
	Desa			
1.3.	Program: PEMBERDAYAAN LEMBAGA	:	Rp	1.404.145.502
	KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN			
	MASYARAKAT HUKUM ADAT			
	a. Kegiatan Pemberdayaan Lembaga	:	Rp	1.440.145.502
	Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang			
	Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat			
	Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta			
	Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang			
	Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama			

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

> <u>Dra. SRI NURYANTI, M.Si</u> NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KALURAHAN

> <u>SURADI, S.E, M.Acc</u> NIP.197603191995031001



Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul JI. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: NANANG MUJIYANTO ,SSTP

Jabatan

Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: Dra. SRI NURYANTI, M.Si

Jabatan

: Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN

KALURAHAN

PIHAK KEDUA KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

> Dra. SRI NURYANTI, M.Si NIP.196707101993032008

NANANG MUJIYANTO ,SSTP

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan

Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
1.	Terpenuhinya persentase	Program: PENYELENGGA	Persentase ketersediaan	%	77	1	77	
	ketersediaan bidang tanah	RAAN KEISTIMEWAAN	bidang tanah			11	77	
	kalurahan	YOGYAKARTA berdasarkan	kalurahan berdasarkan			111	77	
	berdasarkan hasil inventarisasi	URUSAN PERTANAHAN	hasil inventarisasi			IV	77*	
	Meningkatnya Persentase	Kegiatan Pengelolaan	Persentase ketersediaan	Kal	15	ı	15	
	ketersediaan bidang tanah	Tanah Kasultanan dan	bidang tanah kalurahan			li	15	
	kalurahan berdasarkan hasil	Tanah Kadipaten	berdasarkan hasil					111
	inventarisasi		inventarisasi			IV	15*	
2.	Meningkatnya jumlah Kalurahan yang	Program: PENYELENGGA RAAN	Presentase kalurahan yang	%	58	1	58	
	melaksanakan urusan kelembagaan	KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA	melaksanakan urusan kelembagaan			11	58	
		URUSAN KELEMBAGAAN DAN				III	58	
		KETATALAKSAN AAN				IV	58*	
	Capaian kinerja penataan	Kegiatan Penataan	Kalurahan yang melaksanakan	Kai	75	l	75	
	kelembagaan dan ketatalaksanaan	Kelembagaan dan	urusan kelembagaan			II	75	
	di Kalurahan	Ketatalaksanaan				111	75	
		Keistimewaan					75*	
3.	Terpenuhinya cakupan	Program: PENATAAN	Cakupan pelaksanaan	%	100	1	100	
	pelaksanaan	DESA	penataan			H	100	

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	penataan kalurahan		kalurahan			111	100
	Natural Pari					IV	100*
	Meningkatnya persentase	1.Kegiatan Penyelenggaraan	Kalurahan yang	Kal	75	ı	75
	cakupan	Penataan Desa	menyelenggara kan penataan			11	75
	pelaksanaan penataan		desa			111	75
	kalurahan					IV	75*
4.	Terpenuhinya cakupan	Program: ADMINISTRASI	Cakupan Pelaksanaan	%	100	1	100
	pelaksanaan administrasi	PEMERINTAHAN DESA	administrasi pemerintahan			11	100
	pemerintahan	, DE0, (kalurahan yang			111	100
	kalurahan yang baik		baik			IV	100*
	Cakupan pelaksanaan	1.Kegiatan Pembinaan dan	Kalurahan yang mendapatkan	%	100	ı	100
	administrasi	Pengawasan	pembinaan dan			11	100
	pemerintahan kalurahan yang	Penyelenggaraan Administrasi	pengawasan penyelenggaraa			111	100
	baik	Pemerintahan Desa	n pemerintahan desa			IV	100*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN	:	Rp	298.985.000
	YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN (Dana			
	Keistimewaan)			
	a. Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan	:	Rp	298.985.000
	Tanah Kadipaten			
1.2.	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN	:	Rp	220.408.800
	YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN			
	KETATALAKSANAAN (Dana Keistimewaan)			
	a. Kegiatan Penataan Kelembagaan dan	:	Rp	220.408.800
	Ketatalaksanaan Keistimewaan			
1.3.	Program: PENATAAN DESA	:	Rp	1.000.000
	a. Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Desa	:	Rp	1.000.000
1.4.	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	:	Rp	2.163.464.400
	a. Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan	:	Rp	2.163.464.400

Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa

Jumlah : Rp 2.683.858.200

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

> <u>Dra. SRI NURYANTI, M.Si</u> NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN

NANANG MUJIYANTO ,SSTP NIP. 198001202000121001



พิเวลาวัฒพเลยหลายานเพียงในและ

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul JI. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : CHRISTINA VISITASI ROSSEMARI, S.IP, MPA

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AFIF UMAHATUN, S.H

Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

AFIF UMAHATUN, S.H

AF F UMAHATUN, S.H

NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN

KEUANGAN

CHRISTINA VISITASI ROSSEMARI, S.IP, MPA

Perangkat Daerah

: Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan

: Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan

Tahun Anggaran

: 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
1	Tersedianya	Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen	Dokumen	6		6	
	Dokumen	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Perencanaan Perangkat Daerah			11	6
	Perencanaan		r crangkat bacran			111	6	
	Perangkat Daerah					IV	6*	
2	Tersedianya	Sub Kegiatan	Jumlah Laporan	Laporan	19	ı	19	
	Laporan Evaluasi	Evaluasi	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			11	19	
	Kinerja	Kinerja Perangkat	relatignat Daerati			111	19	
	Perangkat Daerah Daerah				IV	19*		

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.	Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan	:	Rp	41.984.400
	Perangkat Daerah			
2.	Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Rp	11.679.400
Jun	nlah Anggaran	:	Rp	53.663.800

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA AFIF UMAHATUN, S.H

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN

AFIF UMAHATUN, S.H NIP. 197601011997032003 CHRISTINA VISITASI ROSSEMARI, S.IP, MPA



พิเพาได้เพิงเลยไทยเพิ่มในในใน

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834

Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

SARI MOEMPUNY, S.E., M.Si.

Jabatan

Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: AFIF UMAHATUN, S.H

Jabatan

: Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA SEKRETARIS PIHAK PERTAMA KETUA TIM KERJA

AFIF UMAHATUN, S.H

SARI MOEMPUNY, S.E., M.Si. NIP. 197212031998032005

Perangkat Daerah

: Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan

: Ketua Tim Kerja

Tahun Anggaran

: 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Pembayaran Gaji	Penyediaan Gaji	Jumlah Orang	Orang	24	ı	24
	dan Tunjangan	dan Tunjangan ASN	Yang Menerima Gaji dan			11	24
	ASN	ASIN	Tunjangan ASN			111	24
						IV	24*
2.	Tersedianya	Penyelenggaraan	Jumlah Laporan	Dokumen	1	l	1
	Laporan	Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi			11	1
	Penyelenggaraan	SKPD	dan Konsultasi			111	1
	Rapat Koordinasi		SKPD			IV	1*
	dan Konsultasi SKPD						
3.	Tersedianya	Popuodiose Issa	lumioh l =====	Delassos		<u> </u>	
J.	Laporan	Penyediaan Jasa Pelayanan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa	Dokumen	1	1	1
	Penyediaan Jasa	Umum Kantor	Pelayanan			11	1
	Pelayanan		Umum Kantor			111	1
	Umum Kantor		yang Disediakan			IV	1*
	yang Disediakan						
4.	Tersedianya	Penyediaan Jasa	Jumlah Laporan	Dokumen	1	1	1
	Laporan	Peralatan dan	Penyediaan Jasa	2 ortainor	•	11	1
	Penyediaan Jasa	Perlengkapan	Peralatan dan			111	1
	Peralatan dan	Kantor	Perlengkapan Kantor yang			IV	1*
	Perlengkapan		Disediakan				·
	Kantor yang						
	Disediakan						
5.	Tersedianya	Penyediaan	Jumlah Paket	Dokumen	1	l	1
	Peralatan dan	Peralatan dan	Peralatan dan			11	1
	Perlengkapan	Perlengkapan Kantor	Perlengkapan Kantor yang			111	1
	Kantor yang	Kantoi	Disediakan			IV	1*
	Disediakan						
6.	Tersedianya	Penyediaan Jasa	Jumlah	Dokumen	1	I	1
	Kendaraan	Pemeliharaan, Biaya	Kendaraan Perorangan			- 11	1
	Perorangan	Pemeliharaan,	Dinas atau			III	1
	Dinas atau	dan Pajak	Kendaraan Dinas			IV	1*
	Kendaraan Dinas	Kendaraan	yang Dipelihara				
	Jabatan yang	Perorangan	dan Dibayarkan				

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pajaknya				
7.	Tersedianya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Dokumen	1	I II IV	1 1 1 1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. 2.	Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan	:	Rp	5.465.058.837
	Konsultasi SKPD	:	Rp	201.614.000
3.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp	421.775.984
4.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp	31.360.000
5.	Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	ì,	Rp	187.410.345
6.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan	:	Rp	227.031.550
7.	Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	:	Rp	53.056.810

Jumlah Anggaran : Rp 6.857.307.526,00

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

KETUA TIM KERJA

PIHAK KEDUA SEKRETARIS

AFIF UMAHATUN, S.H

NIP. 197601011997032003

SARI MOEMPUNY, S.E., M.Si.



พิพพาเล็พพดสพลในแพนในและ

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul JI. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: PIPIT RAHMAWATI, A.Md

Jabatan

Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

AFIF UMAHATUN, S.H

Jabatan

Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA AFIF UMAHATUN, S.H

AFIF VMAHATUN, S.H

NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA KETUA TIM KERJA

<u>PIPIT RAHMAWATI, A.Md</u> NIP. 198710082011012002

Perangkat Daerah

: Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan

: Ketua Tim Kerja

Tahun Anggaran

: 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersedianya Dokumen Dukungan	Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan	Dokumen	1	1	1
	Pelaksanaan Sistem	Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Berbasis Elektronik pada			П	1
	Pemerintahan Berbasis					111	1
	Elektronik pada SKPD					IV	1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem

Rp

63.575.000

Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

Jumlah Anggaran

Rp

63.575.000

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

AFIE UMAHATUN, S.H

AFIF UMAHATUN, S.H.

NIP. 197601011997032003

PIHAK PERTAMA KETUA TIM KERJA

PIPIT RAHMAWATI, A.Md



Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834 Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA **TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: WIJIYANA, SIP

: Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: SURADI

Jabatan

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

(aluraha

197603191995031001

PIHAK PERTAMA

Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

Perangkat Daerah

: Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan

: Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

Tahun Anggaran

: 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terpenuhinya cakupan pelaksanaan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	Subkegiatan Pelaksanaan Penugasan Urusan /Kewenangan Kabupaten /Kota yang Dilaksanakan oleh Desa	Jumlah Dokumen Penugasan Urusan /Kewenangan Kabupaten /Kota yang Dilaksanakan oleh Desa - TMMD – KBPM - PPBMP - DIKAL - PPAB	Dokumen	4	IIIIIV	4

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

 Subkegiatan Pelaksanaan Penugasan Urusan /Kewenangan Kabupaten/Kota yang Dilaksanakan oleh Desa Rp 1.808.761.527,-

Jumlah Anggaran

Rp

1.808.761.527,-

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Katurahan

PIHAK PERTAMA

Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

SURADI

NIP., 197603191995031001

<u>WIJIYANA, SIP</u>



พิเคมา์ตั้งเพิ่มหางาาการทุกการทุกการทุก

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834 Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: DEWANTORO S.Tr.IP

Jabatan

: Analis Prasarana Perkotaan dan Pedesaan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: SURADI

Jabatan

: Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Kalurahan

PIHAK PERTAMA

Analis Prasarana Perketaan dan Pedesaan

SURADI

IIP. 197603191995031001

DEWANTORO S.Tr.IP

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan : Analis Prasarana Perkotaan dan Pedesaan

Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terpenuhinya cakupan pelaksanaan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	Subkegiatan Fasilitasi Evaluasi Perkembanga n Desa serta Lomba Desa dan Kalurahan	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Perkernbangan Desa serta Lomba Desa dan Kalurahan	Dokumen	17	I II III IV	17
2	Terpenuhinya cakupan pelaksanaan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	Subkegiatan Pelaksanaan Penugasan Urusan /Kewenangan Kabupaten /Kota yang Dilaksanakan oleh Desa	Jumlah Dokumen Penugasan Urusan /Kewenangan Kabupaten /Kota yang Dilaksanakan oleh Desa - BIKK - P2MK	Dokumen	2	I II IV	2

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa : Rp 834.290.000,-

serta Lomba Desa dan Kalurahan

2. Pelaksanaan Penugasan Urusan /Kewenangan : Rp 904.380.763,-

Kabupaten /Kota yang Dilaksanakan oleh Desa

Jumlah Anggaran : Rp 1.738.670.763,-

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Kalurahan

SURADI

MP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA

Analis Prasarana Perkotaan dan Pedesaan

DEWANTORO S.Tr.IP



Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834 Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA **TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: ANASTASIA ENI RAHAYUNINGSIH, S.GZ

Jabatan

: Analis Pengembangan Ekonomi Pedesaan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: SURADI

Jabatan

: Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Analis Pengembangan Ekonomi Pedesaan

Kalurahan

197603191995031001

PIHAK PERTAMA

ANASTASIA ENI RAHAYUNINGSIH, S.GZ NIP. 197410122000122003

Perangkat Daerah

: Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan

: Analis Pengembangan Ekonomi Pedesaan

Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terpenuhinya presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakata n, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Subkegiatan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Msyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Jumlah Dokumen HasilFasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Msyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Laporan	1	I II III IV	1
2	Terpenuhinya presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakata n, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Subkegiatan Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah Dokumen Hasil Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan KarangTaruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Laporan	1	I III IV	1

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Terpenuhinya presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakata n, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Subkegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	lembaga	3	I II IV	3
4	Terpenuhinya presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakata n, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Subkegiatan Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraa n Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	dokumen	1	IIIIV	1

Keterangan:

1.	Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan
	anggaran sebagai berikut:

1.	Subkegiatan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Msyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan	:	Rp	377.824.800,-
2.	Pendapatan Asli Desa Subkegiatan Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK,	:	Rp	202.095.000,-
3.	Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat Subkegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW,	:	Rp	459.052.292,-
4.	PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat Subkegiatan Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	:	Rp	501.613.320,-
	Jumlah Anggaran	:	Rp	1.540.585.412,-

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Kalurahan

SURADI

IP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA

Analis Pengembangan Ekonomi Pedesaan

ANASTASIA ENI RAHAYUNINGSIH, S.GZ



Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834 Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemeriritáhan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: UTAMI TRI WAHYU ASTUTI, S.IP

Jabatan

: Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: SURADI

Jabatan

: Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Kalurahan

P. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA

Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

UTAMI TRI WAHYU ASTUTI, S.IP

Perangkat Daerah

: Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan

: Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

Tahun Anggaran

: 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terpenuhinya Cakupan Pelaksanaan Pendampingan Kerjasama Antar Kalurahan	Subkegiatan Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten /Kota	Jumlah Dokumen Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten /Kota	dokumen	2	IIIIIV	2
2	Terpenuhinya presentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakata n, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Subkegiatan Fasilitasi Pemerintah Desa Dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pemerintah Desa Dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Laporan	1	I II III IV	1
3	Terpenuhinya cakupan pelaksanaan administrasi pemerintahan kalurahan yang baik	Subkegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerjasama antar Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerjasama antar Desa	dokumen	2	I II III IV	2

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dalam : Rp 35.440.000,-

Kabupaten/Kota

2. Subkegiatan Fasilitasi Pemerintah Desa Dalam : Rp 5.000.000,-

Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna

3. Subkegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan BUM : Rp 420.751.200,Desa dan Lembaga Kerjasama antar Desa

Jumlah Anggaran : Rp 461.191.200,-

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Kalurahan

SURADI

NIP. 197603191995031001

PIHAK PERTAMA

Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

UTAMI TŘI WAHYU ASTUTI, S.IP



Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul JI. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834 Kode Pos: 55714 | Website: dpmk.bantulkab.go.id

E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: HERDIANTO, SE

Jabatan

Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: NANANG MUJIYANTO, SSTP

Jabatan

: Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN

KALURAHAN

NANANG MUJIYANTO, SSTP

NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

AERDIANTO, SE

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan : Ketua Tim Kerja

Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja <i>l</i> Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahuna n	Triwula n	Targ et	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
1.	Tim Kerja Penatausaha	aan Tanah Kasulta	nan dan Tanah	Kadipaten				
	Terselesaikannya	Penatausahaan	Berita Acara	Dokumen	1			
	Rancangan	Tanah	Penegasan			11		
	Peraturan Bupati	Kasultanan dan Tanah	dan dan Penetapan			111		
	tentang Peta Batas	Kadipaten		Batas Desa			IV	1*
	Kalurahan menjadi							
	Peraturan Bupati							
	tentang Peta Batas							
	Kalurahan							
2.	Tim Kerja Fasilitasi Per	nyusunan Profil De	sa					
	Tersedianya Profil	Fasilitasi	Jumlah	Dokumen	75	1		
	Kalurahan yang	Penyusunan	Dokumen			- 11	75*	
	update sehingga bisa	Profil Desa	Profil Desa			111		
	digunakan sebagai					IV		
	bahan Musyawarah							
	Kalurahan							

Keterangan:

Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan : Rp 289.985.000

Tanah Kadipaten

2. Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Profil Desa3. Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Profil Desa4. Rp 290.985.000

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 3\ Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN

NANANG MUJIYANTO, SSTP NIP. 198001202000121001 PIHAK PERTAMA PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

<u>HERDIANTO, SE</u> NIP. 197302222005011008

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830,832,833,834

Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: DEMORIS INDRIANI RATIH, SE

Jabatan

: Analis Kebijakan Ahli Muda

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

: NANANG MUJIYANTO, SSTP

Jabatan

: Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, Manuari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN KALURAHAN

NANANG MUJIYANTO, SSTP

NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

<u>DEMORIS INDRIANI RATIH, SE</u> NIP. 198512262010012008

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tim Fasilitasi Pen	gelolaan Aset					
	Tercapainya	Fasilitasi	Jumlah desa	Kalurahan	75	l	
	jumlah desa yang	Penataan	yang terfasilitasi			II	75
	terfasilitasi	Kewenangan	kewenangannya			III	
	kewenangannya	Desa				IV	
2	Tim Fasilitasi Pen	gelolaan Admini	strasi Desa	•		<u> </u>	·
Ì	Meningkatnya	Fasilitasi	Jumlah dokumen	Dokumen	75	ı	
	jumlah dokumen	Penyelenggara	penyelenggaraan			II	
:	penyelenggaraan	an	administrasi			1[]	
	administrasi	Administrasi	pemerintahan			IV	75
	pemerintahan	Pemerintahan	desa				
	desa	Desa				j	
3	Tim Fasilitasi Per	encanaan Pemba	ingunan Desa	-			
	Meningkatnya	Fasilitasi	Jumlah dokumen	Dokumen	75	ı	
	jumlah dokumen	Penyusunan	hasil fasilitasi				
	hasil fasilitasi	Perencanaan	penyusunan			111	75
	penyusunan	Pembangunan	perencanaan			IV	
	perencanaan	Desa	pembangunan				
	pembangunan		desa				
	desa						
4	Tim Konsolidasi L	aporan Keuanga	an				
	Meningkatnya	Fasilitasi	Jumlah dokumen	Dokumen	75	i	
	jumlah dokumen	Pengelolaan	hasil fasilitasi			- 11	
1	hasil fasilitasi	Keuangan	pengelolaan			111	
1	pengelolaan	Desa	keuangan desa			IV	75
	keuangan desa						

	Sasaran						
oV	Kinerja/Rencana	Subkegiatan	Indikator	Satuan	Target	Triwulan	Target
	Hasil Kerja		Subkegiatan		Tahunan		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Tim Fasilitasi Pen	ingkatan Kapasi	tas Pamong				
	Meningkatnya	Pembinaan	Jumlah Aparatur	Orang	75	1	
	Jumlah Aparatur	Peningkatan	Pemerintah Desa			II .	
	Pemerintah Desa	Kapasitas	yang Mengikuti			111	1
	yang Mengikuti	Aparatur	Pembinaan			IV	
	Pembinaan	Pemerintah	Peningkatan]
	Peningkatan	Desa	Kapasitas				
	Kapasitas						
3	Tim Fasilitasi Pela	aksanaan Musya	warah Desa				
	Meningkatnya	Fasilitasi	Jumlah Laporan	Laporan	75	I	
	Jumlah Laporan	Penyelenggara	Fasilitasi			II	
	Fasilitasi	an	Penyelenggaraan			111	75
	Penyelenggaraan	Musyawarah	Musyawarah			IV	
	Musyawarah	Desa	Desa				
	Desa						
7	Tim Fasilitasi Pen	yelenggaraan Pe	emilihan, Pengangk	atan dan P	emberhenti	an Kepala [Desa
	Meningkatnya	Penyelenggara	Jumlah Laporan	Laporan	1	[
	stabilitas	an Pemilihan,	Hasil			11	
	pemerintahan	Pengangkatan	Penyelenggaraan Pemilihan,			III	
	Desa	dan	Pengangkatan			IV	1
		Pemberhentian	dan				
		Kepala Desa	Pemberhentian				
			Kepala Desa				
	Tim Fasilitasi Pen	l gangkatan dan F	l Pemberhentian Pera	ngkat Des	a a		<u></u>
	Meningkatnya	Fasilitasi	Jumlah Laporan	Laporan	1	ı	
	pengisian	Pengangkatan	Fasilitasi			II	
	pamong yang	dan	Pengangkatan			111	1
	transparan dan	Pemberhentian	dan			IV	
	akuntabel	Perangkat	Pemberhentian				
		Desa	Perangkat Desa				
9	Tim Pelaksana Pe	ningkatan Kapas	sitas			<u> </u>	
	Meningkatnya	Pembinaan	Jumlah Anggota	Orang	75	I	
	Sumberdaya	Peningkatan	BPD yang			II	75
	Anggota BPD	Kapasitas	Mengikuti			111	
	dalam	Anggota BPD	Pembinaan			IV	
	Menjalankan		Peningkatan				
	Tupoksinya		Kapasitas				

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
10	Tim Fasilitasi Keistimewaan di Kapanewon dan Kalurahan							
	Meningkatnya	Penerapan	Jumlah Dokumen	Dokumen	1	ı		
	Pendampingan	dan	Hasil Penerapan			11		
	Keistimewaan	Pendampingan	di	ļ		111		
		Keistimewaan	Kapanewon/Kem			īv	1	
		di Kapanewon	antren dan					
		/ Kemantren	Kalurahan/Kelura					
		dan Kalurahan	han					
		/ Kelurahan						

Keterangan:

Jumlah Anggaran

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.	Subkegiatan Fasilitasi Penataan Kewenangan Desa	:	Rp	1.000.000,-
2.	Subkegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	:	Rp	1.000.000,-
3.	Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	:	Rp	1.000.000,-
4.	Subkegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	:	Rp	226.189.400,-
5.	Subkegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	:	Rp	1.880.275.000,-
6.	Subkegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa	:	Rp	1.000.000,-
7.	Subkegiatan Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	:	Rp	51.000.000,-
8.	Subkegiatan Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	:	Rp	1.000.000,-
9.	Subkegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	:	Rp	1.000.000,-
10	Subkegiatan Penerapan dan Pendampingan Keistimewaan di Kapanewon/Kemantren dan Kalurahan/Kelurahan	:	Rp	220.408.800,-

Rp

2.383.873.200,-

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 3 Januari 2025

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG

PEMERINTAHANKALURAHAN

NANANG MUJIYANTO, SSTP

NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

DEMORIS INDRIANI RATIFI, SE