



DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN
KABUPATEN BANTUL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan merupakan unsur pendukung tugas Bupati, yang mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dalam bidang pemberdayaan masyarakat dan kalurahan.

dpmkbantul 

dpmkbantul 

Dinas PMK Bantul 

dpmk.bantulkab.go.id 

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta 



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ
ꦏꦺꦩꦠꦺꦏꦺꦥꦼꦫꦏꦠꦺꦤꦠꦺꦩꦩꦩꦏꦏꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ
ꦏꦺꦩꦠꦺꦏꦺꦥꦼꦫꦏꦠꦺꦤꦠꦺꦩꦩꦩꦏꦏꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul
Jl. Lingkar Timur Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta
Telp. (0274) 367509 ext 830, 832, 833, 834,
Website: pmk.bantulkab.go.id Email: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. SRI NURYANTI, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH
Jabatan : Bupati Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
BUPATI BANTUL

H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN

Drs. SRI NURYANTI, M.Si
NIP. 196707101993032008

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA**

Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN
 Jabatan : KEPALA DINAS
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya jumlah desa mandiri	Jumlah Desa Maju menjadi Desa Mandiri	Kalurahan	43	I	43
					II	43
					III	43
					IV	*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program		Anggaran
1.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan (<i>Danais</i>)	Rp	450.000.000
2.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	6.651.526.681
3.	Program Penataan Desa	Rp	20.319.500
4.	Program Peningkatan Kerja Sama Desa	Rp	71.789.000
5.	Program Administrasi Pemerintahan Desa	Rp	5.323.876.104
6.	Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Dan Masyarakat Hukum Adat	Rp	3.599.338.220
7.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan Dan Ketatalaksanaan (<i>Danais</i>)	Rp	1.041.000.000
	Jumlah Anggaran	Rp	17.157.849.505

- *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Drs. SRI NURYANTI, M.Si
NIP. 196707101993032008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
 Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya pelayanan penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	Program: PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Angka	83	I	
						II	
						III	
						IV	*
	Meningkatnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	
	Meningkatnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Keuangan	%	92	I	
						II	
						III	
						IV	
	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	%	86	I	
						II	
						III	
						IV	
	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4. Kegiatan.. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	%	91	I	
						II	
						III	
						IV	

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Daerah				
	Meningkatnya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100	I II III IV	
	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	91	I II III IV	

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program: PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	: Rp	6.651.526.681
a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	: Rp	39.025.000
b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	: Rp	4.550.109.370
c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	: Rp	1.179.705.338
d. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	: Rp	27.650.000
e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	: Rp	332.957.567
f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Penunjang	: Rp	522.079.406
Jumlah	: Rp	6.651.526.681

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP. 196707101993032008

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Drs. KURNIANTARA, M.Si
NIP. 196707141996031002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
 Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya kerja sama desa	Program: PENINGKATAN KERJASAMA DESA	Cakupan Pelaksanaan Pendampingan Kerjasama Antar Kalurahan	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Meningkatnya kerja sama desa	1.Kegiatan Fasilitasi Kerja sama antar Desa	Persentase Desa Melakukan Komitmen Kerjasama Antar Desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
2.	Meningkatnya Desa yang memiliki administrasi pemerintahan Kalurahan yang baik	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Kalurahan yang Baik	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Cakupan peningkatan peran dan tanggungjawab Pemerintah Daerah	1. Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kalurahan yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
3.	Meningkatnya jumlah Lembaga kemasyarakatan dan Kalurahan yang diberdayakan	Program: PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Cakupan Pelaksanaan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan dan Kalurahan	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di	1.Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di	Jenis Lembaga Kemasyarakatan yang terlibat dalam kegiatan pemberdayaan	Jenis	5	I	5
						II	5
						III	5
						IV	5*

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah	masyarakat				

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program: PENINGKATAN KERJASAMA DESA	:	Rp	71.789.000
a.	Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Antar Desa	:	Rp	71.789.000
1.2.	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	:	Rp	2.885.513.704
a.	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	:	Rp	2.885.513.704
1.3.	Program: PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	:	Rp	3.599.338.220
a.	Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah	:	Rp	3.599.338.220
	Jumlah	:	Rp	6.556.640.924

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN



KUSWINDARTI, S.E, M.M
NIP.197610231998032004



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

ꦲꦶꦏꦏꦸꦁꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦩꦤꦠꦤꦥꦧꦼꦩꦧꦼꦂꦢꦂꦩꦤꦠꦤꦥꦸꦛꦏꦭꦸꦫꦲꦤ

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834
Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NANANG MUJIANTO ,SSTP
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dra. SRI NURYANTI, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN

Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP. 196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN

NANANG MUJIANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
 Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya ketersediaan bidang tanah Kalurahan berdasarkan hasil investigasi	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN	Presentase ketersediaan bidang tanah kelurahan berdasarkan hasil inventarisasi	%	36	I	36
						II	36
						III	36
						IV	36*
	Capaian kinerja pengelolaan tanah kasultanan	1. Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Kalurahan yang mendapatkan pendampingan Pengelolaan Tanah (Patok Batas Kalurahan)	Kal	15	I	15
						II	15
						III	15
						IV	15*
2.	Meningkatnya jumlah Kalurahan yang melaksanakan urusan kelembagaan	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Presentase kalurahan yang melaksanakan urusan kelembagaan	%	41.67	I	41.67
						II	41.67
						III	41.67
						IV	41.67*
	Capaian kinerja penataan kelembagaan dan ketatalaksanaan di Kalurahan	1. Kegiatan Penataan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Keistimewaan	Kalurahan yang melaksanakan urusan kelembagaan	Kal	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75*
3.	Meningkatnya Kalurahan yang terfasilitasi penataan kewenangan Desa	Program: PENATAAN DESA	Cakupan Pelaksanaan Penataan Desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Meningkatnya Kalurahan yang terfasilitasi penataan Desa	1.Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Desa	Kalurahan yang menyelenggarakan Penataan Desa	Kal	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75
4.	Meningkatnya Desa yang memiliki administrasi pemerintahan Kalurahan yang baik	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan Kalurahan yang Baik	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*
	Cakupan peningkatan peran dan tanggungjawab Pemerintah Daerah	1.Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kalurahan yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa	%	100	I	100
						II	100
						III	100
						IV	100*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN (Dana Keistimewaan)	:	Rp	450.000.000
a.	Kegiatan Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	:	Rp	450.000.000
1.2.	Program: PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN (Dana Keistimewaan)	:	Rp	1.041.000.000
a.	Kegiatan Penataan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Keistimewaan	:	Rp	1.041.000.000
1.3.	Program: PENATAAN DESA	:	Rp	20.319.500
a.	Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Desa	:	Rp	20.319.500
1.4.	Program: ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	:	Rp	2.438.362.400
a.	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	:	Rp	2.438.362.400
	Jumlah	:	Rp	3.949.681.900

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Dra. SRI NURYANTI, M.Si
NIP.196707101993032008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN



NANANG MUJIANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
 Jabatan : Subbagian Program dan Keuangan
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	6	I	
						II	
						III	
						IV	
2	Meningkatnya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	19	I	
						II	
						III	
						IV	
3		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Orang	30	I	
						II	
						III	
						IV	

Keterangan:


- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	: Rp	24.025.000
2. Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	: Rp	15.000.000
3. Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	: Rp	4.550.109.370
Jumlah Anggaran	: Rp	4.589.134.370

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

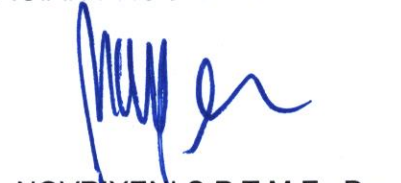
Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS



Drs. KURNIANTARA, M.Si
NIP. 106707141996031002

PIHAK PERTAMA
SUBBAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN



NOVRIYEN, S.P.T.M.Ec.Dev
NIP. 198011212009032005



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

ꦲꦺꦩ꧀ꦩꦥꦸꦚꦶꦱꦸꦁꦩꦫꦏꦸꦏꦩꦸꦛꦏꦭꦸꦫꦲꦤ꧀

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834
Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARI MOEMPUNY,S.E, M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA


Nama : Drs. KURNIANTARA, M.Si
Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

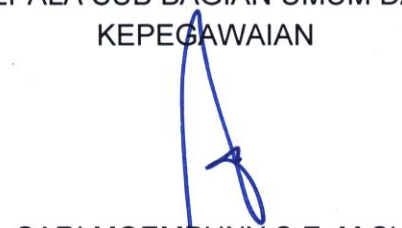
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN


Drs. KURNIANTARA, M.Si
NIP. 196707141996031002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN


SARI MOEMPUNY,S.E, M.Si
NIP. 197212031998032005

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya penyediaan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	13	I	13
						II	13
						III	13
						IV	13*
2	Meningkatnya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
3	Meningkatnya Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	Subkegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
4	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Operasional Dinas	Subkegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
5	Meningkatnya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
6	Meningkatnya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	Meningkatnya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	10	I	10
						II	10
						III	10
						IV	10*
8	Meningkatnya Pemeliharaan Bangunan Kantor	Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Unit	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp	550.713.938
2. Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	:	Rp	621.866.400
3. Subkegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	:	Rp	7.125.000
4. Subkegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	:	Rp	27.650.000
5. Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp	30.080.000
6. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp	302.877.567
7. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	:	Rp	236.211.600
8. Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	:	Rp	285.867.806
Jumlah Anggaran	:	Rp	2.062.392.311

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN KALURAHAN



Drs. KURNIANTARA, M.Si
NIP. 196707141996031002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



SARI MOEMPUNY S.E, M.Si
NIP. 197212031998032005



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN**

विद्यया यैवासायै सुखं कुरुते नान्यथा विदुः

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834
Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : UTAMI TRI WAHYU ASTUTI, S.I.P
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Pengembangan Sumberdaya,
Ekonomi dan Teknologi Tepat Guna

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : KUSWINDARTI, S.E, M.M
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN

KUSWINDARTI, S.E, M.M
NIP.197610231998032004

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI PENGEMBANGAN
SUMBERDAYA, EKONOMI DAN TEKNOLOGI
TEPAT GUNA

UTAMI TRI WAHYU ASTUTI, S.I.P
NIP. 197709271998032003

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah :Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Pengembangan Sumberdaya, Ekonomi dan Teknologi Tepat Guna
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya fasilitasi kerja sama antar desa dalam kabupaten/kota	Subkegiatan Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota	Dokumen	17	I	17
						II	17
						III	17
						IV	17*
2	Meningkatnya pembinaan dan pemberdayaan bum desa dan lembaga kerja sama antar desa	Subkegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja sama antar Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	Dokumen	2	I	2
						II	2
						III	2
						IV	2*
3	Meningkatnya fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat dan pemerintah desa dalam meningkatkan pendapatan asli desa	Subkegiatan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
4	Meningkatnya fasilitasi pemerintah desa dalam pemanfaatan teknologi tepat guna	Subkegiatan Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Laporan	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota	:	Rp	71.789.000
2. Subkegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja sama antar Desa	:	Rp	1.346.506.700
3. Subkegiatan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	:	Rp	1.436.942.000
4. Subkegiatan Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	:	Rp	128.717.500

Jumlah Anggaran : **Rp 2.983.955.200**

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN



KUSWINDARTI, S.E., M.M
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI PENGEMBANGAN
SUMBERDAYA, EKONOMI DAN TEKNOLOGI
TEPAT GUNA



UTAMI TRI WAHYU ASTUTI, S.I.P
NIP. 197709271998032003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦢꦶꦤꦤꦪꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦢꦶꦤꦤꦪꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦢꦶꦤꦤꦪꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834
Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERY MURNIASIH, SIP
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Pemberdayaan Lembaga
Kemasyarakatan Kalurahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : KUSWINDARTI, SE,MM
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN

KUSWINDARTI, SE,MM
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
SUBKOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI PEMBERDAYAAN LEMBAGA
KEMASYARAKATAN KALURAHAN

ERY MURNIASIH, SIP
NIP. 197807021997032003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
 Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Perencanaan
 Pembangunan dan Infrastruktur Kalurahan
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Fasilitas Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Dokumen	17	I	17
						II	17
						III	17
						IV	17*
2	Meningkatnya Fasilitas Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/ Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/ Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah Dokumen Hasil Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Meningkatnya Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/ Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/ Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	Lembaga	3	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3*
4	Meningkatnya Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	: Rp	1.356.164.746
2. Subkegiatan Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/ Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/ Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	: Rp	799.058.000
3. Subkegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	: Rp	376.205.000
4. Subkegiatan Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	: Rp	858.415.720
Jumlah Anggaran	: Rp	3.389.843.466

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

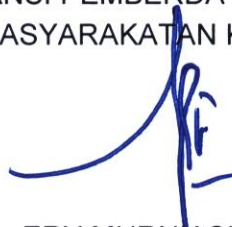
Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN



KUSWINDARTI, SE,MM
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
SUBKOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI PEMBERDAYAAN LEMBAGA
KEMASYARAKATAN KALURAHAN



ERY MURNIASIH, SIP
NIP. 197807021997032003



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN**

Wijaya Wana Wana Wana Wana Wana Wana Wana Wana Wana Wana Wana

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834
Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIJIYANA, SIP
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Perencanaan Pembangunan dan Infrastruktur Kalurahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : KUSWINDARTI, SE,MM
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN

KUSWINDARTI, SE,MM
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
SUBKOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAN INFRASTRUKTUR
KALURAHAN

WIJIYANA, SIP
NIP. 197301261995031003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
 Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Perencanaan Pembangunan dan Infrastruktur Kalurahan
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Pelaksanaan Penugasan Urusan/ Kewenangan Kabupaten/ Kota yang Dilaksanakan oleh Desa	Pelaksanaan Penugasan Urusan/ Kewenangan Kabupaten/ Kota yang Dilaksanakan oleh Desa	Jumlah Dokumen Penugasan Urusan/ Kewenangan Kabupaten/ Kota yang Dilaksanakan oleh Desa (BKK, P2MD, PPBM, TMMD, PAB)	Dokumen	6	I	6
						II	6
						III	6
						IV	6*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pelaksanaan Penugasan Urusan/ Kewenangan Kabupaten/ Kota yang Dilaksanakan oleh Desa : Rp 1.187.282.004

Jumlah Anggaran : Rp 1.187.282.004

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT KALURAHAN



KUSWINDARTI, SE,MM
NIP. 197610231998032004

PIHAK PERTAMA
SUBKOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAN INFRASTRUKTUR
KALURAHAN



WIJIYANA, SIP
NIP. 197301261995031003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

สำนักงาน Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834
Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEMORIS INDRIANI RATIH, S.E
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Aparatur dan
Kelembagaan Kalurahan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NANANG MUJIANTO ,SSTP
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN

NANANG MUJIANTO ,SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI APARATUR DAN
KELEMBAGAAN KALURAHAN

DEMORIS INDRIANI RATIH, S.E
NIP. 198512262010012008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah :Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
 Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Aparatur dan Kelembagaan Kalurahan
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya kapasitas aparatur pemerintaha Desa	Sub Kegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	Jumlah Aparatur Pemerintah Desa yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas	Orang	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75*
2	Terselenggaranya Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Laporan	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
3	Meningkatnya proses pengangkatan dan pemberhentian perangkat Desa	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Laporan Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Laporan	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
4	Meningkatnya kapasitas anggota BPD	Sub Kegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	Jumlah Anggota BPD yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas	Orang	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75*
5	Meningkatnya Pendampingan Keistimewaan di Kapanewon dan Kalurahan	Sub Kegiatan Penerapan dan Pendampingan Keistimewaan di Kapanewon/ Kemantren dan Kalurahan/ Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Penerapan Keistimewaan di Kapanewon/ Kemantren dan Kalurahan/ Kelurahan yang Didampingi	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*

Keterangan:

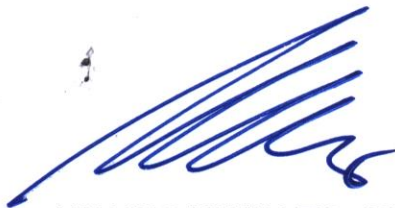
1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	:	Rp	1.900.275.000
2. Subkegiatan Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	:	Rp	27.228.000
3. Subkegiatan Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	:	Rp	65.096.000
4. Subkegiatan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	:	Rp	19.175.500
5. Subkegiatan Penerapan dan Pendampingan Keistimewaan di Kapanewon/Kemantren dan Kalurahan/ Kelurahan	:	Rp	1.041.000.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	3.052.774.500

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN
KALURAHAN



NANANG MUJIANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI APARATUR DAN
KELEMBAGAAN KALURAHAN



DEMORIS INDRIANI RATIH, S.E
NIP. 198512262010012008



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN

Wibawa Dilembungkan, Berprestasi, Berkualitas, Berkeadilan

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Trirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834
Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARI MURSUKAPTI ,S.IP,M.M
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Pengelolaan Keuangan
Kalurahan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NANANG MUJIANTO ,SSTP
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN
KALURAHAN

NANANG MUJIANTO ,SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI PENGELOLAAN KEUANGAN
KALURAHAN

ARI MURSUKAPTI ,S.IP,M.M
NIP. 197305151992032002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah :Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
 Jabatan :Sub Koordinator Kelompok Substansi Pengelolaan Keuangan
 Kalurahan
 Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa	Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa	Jumlah Dokumen Pengelolaan Keuangan Desa	Dokumen	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75*
2	Meningkatnya Fasilitas Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Sub Kegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Laporan	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa	:	Rp	259.819.200
2. Subkegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Musyawarah Desa	:	Rp	53.741.500
Jumlah Anggaran	:	Rp	313.560.700

- *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN
KALURAHAN



NANANG MUJIANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR KELOMPOK
SUBSTANSI PENGELOLAAN KEUANGAN
KALURAHAN



ARI MURSUKAPTI, S.IP.M.M
NIP. 197305151992032002



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN**

Wakil Bupati Bantul

Komplek Perkantoran Terpadu Pemda II Kabupaten Bantul Jl. Lingkar Timur
Manding Tlirenggo Bantul D.I. Yogyakarta Telp: (0274) 367509 ext 830, 832, 833,834
Kode Pos: | Website: dpmk.bantulkab.go.id | E-mail: dpmk@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : CHRISTINA VISITASI ROSSEMARI ,S.I.P, M.P.A
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Pembinaan Adminsitasi
Pemerintahan Kalurahan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NANANG MUJIANTO ,SSTP
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Kalurahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN
KALURAHAN

NANANG MUJIANTO ,SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR KELOMPOK SUBSTANSI
PEMBINAAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN
KALURAHAN

CHRISTINA VISITASI ROSSEMARI ,S.I.P, M.P.A
NIP. 198603112010012034

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah :Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Pembinaan Adminsitrasi Pemerintahan Kalurahan
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya penatausahaan tanah Kasultanan dan tanah Kadipaten	Subkegiatan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Jumlah Dokumen Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten dalam rangka Pengembangan Kebudayaan, Kepentingan Sosial, dan Kesejahteraan Masyarakat	Dokumen	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1*
2	Meningkatnya penataan kewenangan Desa	Subkegiatan Fasilitasi Penataan Kewenangan Desa	Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Kewenangannya	Kalurahan	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75*
3	Meningkatnya fasilitasi penyelenggaraan administrasi pemerintahan Desa	Subkegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Dokumen	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75*
4	Meningkatnya fasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan Desa	Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	Dokumen	75	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75*
5	Meningkatnya fasilitasi penyusunan profil Desa	Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	Jumlah Dokumen Profil Desa	Dokumen	75	I	75
						II	75
						III	75

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
						IV	75*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- | | | | |
|--|---|----|-------------|
| 1. Subkegiatan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten | : | Rp | 450.000.000 |
| 2. Subkegiatan Fasilitasi Penataan Kewenangan Desa | : | Rp | 20.319.500 |
| 3. Subkegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa | : | Rp | 48.069.200 |
| 4. Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa | : | Rp | 13.108.000 |
| 5. Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Profil Desa | : | Rp | 51.850.000 |

Jumlah Anggaran : Rp 583.346.700

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN
KALURAHAN



NANANG MUJIANTO, SSTP
NIP. 198001202000121001

PIHAK PERTAMA
SUB KOORDINATOR KELOMPOK SUBSTANSI
PEMBINAAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN
KALURAHAN



CHRISTINA VISITASI ROSSEMARI, S.I.P., M.P.A
NIP. 198603112010012034